

## Первая сессия совета депутатов седьмого созыва

После недавних проведенных выборов, которые состоялись 8 сентября 2024 года, в Северо-Байкальском районе состоялась первая сессия Совета депутатов МО «Северо-Байкальский район». На сессии присутствовали Глава Северо-Байкальского района Игорь Пухарев, главы сельских и городских поселений, а также приглашенные. Согласно регламенту, начало первой сессии до избрания председателя Совета депутатов Совета депутатов вела старший по возрасту депутат из числа вновь избранных депутатов 7 созыва – Татьяна Алексеевна Крылова. Она поздравила коллег с прошедшими выборами, пожелала удачи и плодотворной работы на ближайшие пять лет.

На муниципальных выборах был избран Совет депутатов седьмого созыва в составе 15 депутатов по пяти избирательным округам, это Сумцова Мария Валерьевна, Дорофеев Игорь Михайлович, Черняева Дарья Юрьевна, Малахова Наталья Николаевна, Помигалов Александр Александрович, Рыболова Наталья Борисовна, Платонова Ирина Степановна, Шолохова Марина Александровна, Крылова Татьяна Алексеевна, Рябова Ольга Викторовна, Деникин Денис Михайлович, Любомирская Ольга Викторовна, Ртищев Андрей Андреевич, Мамчур Татьяна Александровна, Дунаева Анастасия Андреевна. Каждому депутату было вручено удостоверение, именно с этого момента их полномочия стали обособлены и законны.

Сессия началась с утверждения состава секретариата, счётной комиссии, и решения некоторых других вопросов. На повестку дня было вынесено 16 вопросов. В результате обязательной процедуры тайного голосования депутаты выбрали своего председателя. Им стала уже опытный депутат Наталья Николаевна Малахова. Она занимала эту должность и в 6-ом созыве.

«Сегодня мне доверили великий пост – служить народу Северо-Байкальского района. Была проделана большая командная работа, в 6 созыве Совета депутатов



муниципального образования мы стали победителем республиканского конкурса «Лучший представительный орган муниципального образования». Это говорит о том, что действительно всё, что было задумано, воплотилось. Конечно, многое не сделано, но всё это предстоит сделать в 7 созыве. В первую очередь мы должны показать, научить наших новых коллег депутатов. Для более быстрого включения в работу они пройдут «Школу молодого депутата», чтобы вместе с администрацией района более плотно начать работать. Все вопросы, указы, которых огромное количество поступило в ходе избирательной кампании, мы будем реализовывать. И, конечно же, продолжим ту работу, которая была начата и в 6 созыве, - сказала Наталья Малахова, председатель Совета депутатов.

Заместителем председателя Совета депутатов была избрана Ольга Викторовна Любомирская, за ее кандидатуру депутаты проголосовали единогласно.

Приоритеты остаются те же самые, по которым мы работали. 7-й созыв - очень интересный сплав молодости и опыта, как обычно. Есть определенные наработки 6 созыва, поэтому традиции нарушать не будем, но обязательно что-то внесем новое в работу депутатского корпуса, - сказала Ольга Любомирская.

В ходе сессии по традиции состоялось награждение. Депутату Совета депутатов МО «Северо-Байкальский район» 6-го созыва Залюбовскому Петру Павловичу было вручено звание «Почетный депутат Совета депутатов Северо-Байкальского района», а также Почетная грамота Народного Хурала Республики Бурятия. Учи-

телю МБОУ «Нижнеангарская СОШ № 1» Карповой Наталье Васильевне присвоено звание «Засуженный учитель Республики Бурятия». Учителю МБОУ «Ангойская СОШ» Чайка Ольге Юрьевне – присвоено звание «Засуженный работник образования Республики Бурятия». Сумцова Мария Валерьевна за волонтерскую деятельность была отмечена медалью «5 лет с Добром».

«Сегодня состоялась первая сессия вновь избранного совета депутатов 7 созыва, я очень рад, что в наши районные депутаты идут такие серьезные, ответственные люди. Я уверен, что мы будем вместе работать на благо жителей и процветания нашего района. Ну и конечно, хотелось бы отдельно поздравить Наталью Николаевну Малахову с переизбранием на председателя Совета депутатов 7 созыва. Уважаемые жители, обращайтесь к своим депутатам, и вместе мы будем решать все ваши вопросы!» - сказал Игорь Пухарев.

За прошедшие годы в районе последовательно и планомерно создавалась и совершенствовалась правовая база, велась напряженная законотворческая работа. Законы, принятые депутатами всех созывов, стали прочной правовой основой для развития района, дальнейшего совершенствования областного законодательства. Быть депутатом — значит иметь определённые обязанности и ответственность перед людьми. Ведь земляки пришли на избирательный участок, поставили галочку напротив твоей фамилии, значит – надо работать. Вам, прежде всего как человеку, выразили доверие. Хотя привилегий этот статус не даёт. Районный депутат всегда на виду, сельчане дают его деятельности оценку. Многие берут за основу честность, порядочность и уважительное отношение к людям. Депутат — это ещё и ответственность перед людьми в плане обязательств, оказания им помощи, работы на избирательном участке.

Екатерина Пшеничных

## ВАКАНСИИ! РАБОТА! ВАКАНСИИ!

**ГБУЗ "НИЖНЕАНГАРСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА"**  
- Врач-онколог - 90 000 р.; - Врач-стоматолог - 80 000 р.; - Врач-терапевт - 80 000 р.

**МБОУ "НИЖНЕАНГАРСКАЯ СОШ №1"**

- Механик (0,25 ставки) - 9 207 р.; - Водитель автобуса (неполный рабочий день) - 18 414 р.; - Учитель математики - от 36 830 р.; - Учитель технологии - от 36 830 р.

**МБОУ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №36" П.НОВЫЙ УОЯН**

- Водитель автобуса (п.Новый Уоян) - 42 332 р.; - Вахтер - 42 332 р.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРО-БАЙКАЛЬСКОГО РАЙОНА**

- Заместитель Руководителя администрации по экономическим вопросам - 115 947 р.; - Бухгалтер - 51 687 р.; - Юрисконсульт - 59 942 р.; - Консультант по налогам и сборам (налоговый консультант) - 49 140 р.; - Консультант по муниципальному контролю - 56 942 р.; - Главный бухгалтер - 59 443 р.

**ООО "РЕГИСТР. ЯНЧУКАН"**

- Слесарь по ремонту теплосетей 3 разряда (п.Янчукан) - 48 753 р.; - Машинист погрузчика 5 разряда (п.Янчукан) - 58 696 р.; - Слесарь АВР 5 разряда (п.Янчукан) - 60 954 р.; - Слесарь по ремонту котельного оборудования 4 разряда (п.Янчукан) - 53

278 р.; - Машинист (кочегар) котельной 4 разряда (п.Янчукан) - 49 331 р.

**ФГБУ ИРКУТСКОЕ УГМС**

- Техник-метеоролог (М-2 Томпа) - 34 635 р.; - Техник-метеоролог (ТДС М-2 Большой Ушканый остров) - 30 787 р.; - Техник-метеоролог (М-2 Баргузинский заповедник) - 30 787 р.; - Подсобный рабочий 1 разряда М-2 Баргузинский заповедник - 30 787 р.

**ФГКУ "БПС МЧС РОССИИ"**

- Спасатель - 30 000 р.

**МКУ "КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ХОЗЯЙСТВОМ"**

- Экономист (квотируемое рабочее место для трудоустройства инвалида) - 49 622 р.; - Начальник ЕДДС - 51 196 р.; - Заместитель председателя - 77 100 р.; - Главный архитектор - 59 835 р.; - Специалист по природопользованию - 48 118 р.; - Бухгалтер - 48 118 р.

**ООО "АРТЕЛ СТАРАТЕЛЕЙ "СИНИНДА - 1"**

- Машинист насосных установок УПГР (вахтовый метод) - 166 600 р.; - Машинист насосных установок ЗИФ (вахтовый метод) - 152 000 р.; - Геолог участковый УПГР (вахтовый метод) - 264 000 р.; - Водитель автомобиля (автоцистерна, вахтовый метод) - 192 000 р.; - Растворщик реагентов ЗИФ (вахтовый метод) - 150 000 р.; - Водитель автомобиля КМУ (вахтовый метод) - 192 000 р.; - Води-

тель автомобиля (самосвал подземный, вахтовый метод) - 321 840 р.; - Охранник 6 разряд - 108 000 р.; - Проходчик УПГР (вахтовый метод) - 245 000 р.

**12-Й СЕВЕРОБАЙКАЛЬСКИЙ ОТРЯД ГПС РБ**

- Водитель пожарной автомобиля (п.Новый Уоян) - 42 000 р.,

**ПЧ-25**

- Мастер участка производства бригады по техническому сопровождению строительных объектов (п.Новый Уоян) - 120 000 р.; - Монтер пути - 80 000 р.; - Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин Новоуоянской дистанции пути (неполный рабочий день, квотируемое рабочее место для трудоустройства инвалида) - 12 500 р.; - Сигналист Новоуоянской дистанции пути - 75 000 р.

**ООО "РЕГИСТР. УОЯН"**

- Бухгалтер - 50 000 р.; - Водитель автомобиля большегрузного на вывозке угля и породы - 53 000 р.; - Машинист обходчик по золоудалению - 50 000 р.

**ФИЛИАЛ ПАО "РОСНЕТИ СИБИРЬ"- "БУРЯТЭНЕРГО"**

- Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 4 разряда (п.Новый Уоян) - 64 046 р.; - Тракторист 5 разряда (п.Новый Уоян) - 48 520 р.

**ОАО "АЭРОПОРТ МЕСТНЫХ ВОЗДУШНЫХ ЛИНИЙ БУРЯТИИ"**

- Заведующий здравпунктом (квотируемое рабочее место для трудоустройства инвалида) - 33 000 р.

**ИП "ГРЕБЕНЮК К.М."**

- Бармен-официант (Солнечный) - 35 000 р.

**ФГБУ "ЗАБАЙКАЛЬСКОЕ УГМС"**

- Техник - метеоролог (п.Новый Уоян) - 34 863 р.

**ООО "РЕСУРСТРАНС"**

- Водитель автомобиля (кат.В,С) - от 35 000 р.; - Водитель автомобиля (кат.Д) - от 35 000 р.

**ООО "МЕГАПОЛИС"**

- Уборщик производственных и служебных помещений (п.Кичера, п.Нижнеангарск) - 22 000 р.; - Делопроизводитель (п.Нижнеангарск) - 38 000 р.; - Дворник (неполный рабочий день) - 7 000 р.

Также в ГКУ «Центр занятости населения Северо-Байкальского района» имеются вакансии с предоставлением жилья для граждан, желающих переехать с целью трудоустройства в Хабаровский край, Сахалинскую область, Чукотский АО, Республику Татарстан.

За подробной информацией можете обратиться в ГКУ «Центр занятости населения Северо-Байкальского района», тел:

8 (30130) 47 - 890.

## КРАТКИЕ ИТОГИ I сессии Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» VII созыва

03 октября 2024 года в 14 часов состоялось заседание I сессии Совета депутатов МО «Северо-Байкальский район» VII созыва. В повестке дня сессии депутатами было рассмотрено 16 вопросов, из них:

**1 муниципальный правовой акт нормативного характера:**

1. О внесении изменений в Устав муниципального образования «Северо-Байкальский район»

Решение Совета депутатов принято в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях приведения Устава муниципального образования «Северо-Байкальский район» в соответствие с действующим законодательством

**- 15 муниципальных правовых актов ненормативного характера:**

- об образовании Счетной комиссии Совета депутатов МО «Северо-Байкаль-

ский район» VII созыва и об утверждении её состава;

- о создании Секретариата Совета депутатов МО «Северо-Байкальский район» VII созыва и утверждении его состава;

- об утверждении формы и текста избирательного бюллетеня, а также числа избирательных бюллетеней для тайного голосования по избранию Председателя Совета депутатов МО «Северо-Байкальский район» VII созыва 03 октября 2024 года;

- об избрании председателя Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» VII созыва;

- об избрании заместителя председателя Совета депутатов МО «Северо-Байкальский район» VII созыва;

- о создании постоянных комиссий Совета депутатов МО «Северо-Байкальский район» VII созыва и утверждении их составов;

- о предложении кандидатуры в состав Совета представительных органов

местного самоуправления при Народном Хурале Республики Бурятия от Совета депутатов МО «Северо-Байкальский район» VII созыва;

- о регистрации фракции Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Совете депутатов МО «Северо-Байкальский район» VII созыва;

- о назначении на муниципальную должность председателя Ревизионной комиссии МО «Северо-Байкальский район»;

- о внесении изменений в решение Совета депутатов МО «Северо-Байкальский район» от 26.12.2023 № 527-VI «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Северо-Байкальский район» на 2024 год»;

- о даче согласия администрации МО «Северо-Байкальский район» на прием в муниципальную собственность МО «Северо-Байкальский район» государственного имущества – 3 решения;

- о даче согласия администрации МО «Северо-Байкальский район» на передачу имущества, находящегося в собственности МО «Северо-Байкальский район», в муниципальную собственность муниципальных образований сельских поселений;

- о даче согласия администрации МО «Северо-Байкальский район» на передачу имущества, находящегося в собственности МО «Северо-Байкальский район», в муниципальную собственность муниципальных образований поселений.

Более подробно решениями Совета депутатов можно ознакомиться в газете «Байкальский меридиан Официальный вестник» от 11.10.2024 года, на официальном сайте органов местного самоуправления МО «Северо-Байкальский район», в АУ «Муниципальная межпоселенческая центральная библиотека п. Нижнеангарск».

**Орготдел Совета депутатов МО «Северо-Байкальский район»**

### Совет депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» Республики Бурятия VII созыва I сессия

#### Решение № 4-VII 03.10.2024 г.

*Об избрании Председателя Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» VII созыва*

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 24 Устава муниципального образования «Северо-Байкальский район», статьями 7 и 9 Регламента Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район», на основании протокола счетной комиссии Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» о результатах тайного голосования по избранию Председателя Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» VII созыва **решил:**

1. Избрать председателем Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» VII созыва, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, Малахову Наталью Николаевну - депутата по многомандатному избирательному округу № 2.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

**Т.А. Крылова, председательствующий на первом заседании Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» VII созыва**

#### Решение № 6 -VII 03.10.2024 г.

*О создании постоянных комиссий Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» VII созыва и об утверждении их составов*

В соответствии со статьей 24 Устава муниципального образования «Северо-Байкальский район», статьями 11, 12 Регламента Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район», Совет депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» решил:

1. Создать постоянные комиссии Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» VII созыва:

- по бюджету и экономическим вопросам;

- по вопросам социальной политики;

- по законности, правопорядку, работе с территориями и депутатской этике.

2. Отнести к ведению постоянных комиссий Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» VII созыва следующие вопросы:

2.1. по бюджету и экономическим вопросам:

- бюджет и финансы;

- налоговая система;

- промышленность, транспорт, строительство и связь;

- вопросы жилищно-коммунального хо-

зяйства;

- сельское хозяйство;

- торговля и бытовое обслуживание;

- охрана природы и использование природных ресурсов;

- внешнеэкономическая политика;

- вопросы земельной реформы.

2.2. по вопросам социальной политики:

- труд и социальная защита;

- охрана здоровья населения;

- образование и культура;

- вопросы женщин, детей и семьи;

- молодежная политика, спорт, физкультура и туризм;

- вопросы средств массовой информации;

- вопросы народностей Севера.

2.3. по законности, правопорядку, работе с территориями и депутатской этике:

- соблюдение и выполнение законов;

- вопросы правопорядка, защиты прав и законных интересов граждан;

- вопросы депутатской этики;

- вопросы взаимодействия с городскими и сельскими поселениями.

3. Утвердить составы постоянных комиссий Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» VII созыва:

3.1. по бюджету и экономическим вопросам:

1) Дунаева А.А. - депутат по многомандатному избирательному округу № 5;

2) Помигалов А.А. - депутат по многомандатному избирательному округу № 2;

3) Сумцова М.В. - депутат по многомандатному избирательному округу № 1;

4) Шолохова М.А. - депутат по многомандатному избирательному округу № 3.

5) Черняева Д.Ю. - депутат по многомандатному избирательному округу № 1.

3.2. по вопросам социальной политики:

1) Деникин Д.М. - депутат по многомандатному избирательному округу № 4.

2) Дорофеев И.М. - депутат по многомандатному избирательному округу № 15;

3) Крылова Т.А. - депутат по многомандатному избирательному округу № 3;

4) Мамчур Т.А. - депутат по многомандатному избирательному округу № 5;

3.3. по законности, правопорядку, работе с территориями и депутатской этике:

1) Платонова И.С. - депутат по многомандатному избирательному округу № 3;

2) Ртищев А.А. - депутат по многомандатному избирательному округу № 5;

3) Рыболова Н.Б. - депутат по многомандатному избирательному округу № 2;

4) Рябова О.В. - депутат по многомандатному избирательному округу № 4.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

**Н. Н. Малахова, председатель Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район»**

### ОБЪЯВЛЕНИЕ

#### о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования городского поселения «Янчукан»

Совет депутатов муниципального образования городского поселения «Янчукан» 5 созыва объявляет конкурс по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования городского поселения «Янчукан» (далее – конкурс).

**Дата проведения конкурса:** 12 ноября 2024 года

**Время проведения конкурса:** с 16 часов

**Место проведения конкурса:** Республика Бурятия Северо-Байкальский район п. Янчукан ул. Большая Секция 103-17, администрация МО ГП «Янчукан» (зал заседаний).

**Дата начала приема документов:** 04 октября 2024 года

**Дата окончания приема документов:** 29 октября 2024 года

**Время приема документов:** понедельник – четверг с 08.00 до 17.00 часов местного времени, пятница с 09.00 до 12.00 часов местного времени. Предпраздничные дни сокращены на один час, выходные дни – суббота, воскресенье.

**Прием документов осуществляется по адресу:** Республика Бурятия Северо-Байкальский район п. Янчукан ул. Большая Секция 103 -17, администрация МО ГП «Янчукан», кабинет № 1.

Конкурс проводится в соответствии с условиями, определенными Порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования городского поселения «Янчукан» и избрания Главы муниципального образования городского поселения «Янчукан», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования городского поселения «Янчукан» от 30.05.2023 г № 139-IV (с указанным Порядком можно ознакомиться на сайте администрации МО ГП «Янчукан» <https://yanchukan-r81.gosweb.gosuslugi.ru/>).

За получением дополнительной информации о конкурсе обращаться по адресу: Республика Бурятия, Северо-Байкальский район, п. Янчукан, ул. Большая Секция д.103-17, администрация МО ГП «Янчукан», Совет депутатов кабинет № 2. Контактные телефоны: 8(30130) 337-25.

Лицом, ответственным за прием документов и их передачу в конкурсную комиссию является Пехтерева Оксана Леонидовна, Председатель Совета депутатов муниципального образования городского поселения «Янчукан».

**Совет депутатов МО ГП «Янчукан»**

### Берегите себя!

*Чтобы остановить поезд нужно время, чтобы остановить жизнь — одно мгновение.* Сегодня этот слоган компании «Российские железные дороги» известен практически всем автомобилистам нашей страны. Однако немногие из нас задумываются о смысле этих слов и в дальнейшем продолжают невнимательно относиться к соблюдению Правил дорожного движения на железнодорожных переездах.

29 июня 2024 г. в 1 час 25 минут местного времени на железнодорожном переезде расположенном на 1240 км пк 10 перегона Путевой Пост 1234 км – Новый Уоян при исправно действующей автоматической переездной сигнализации, допущено столкновение грузового поезда № 2500, с грузовым автомобилем марки «SHACMAN». Пострадавших в результате столкновения нет.

2 октября 2024 г. в 18 часов 11 минут местного времени, железнодорожном переезде расположенном на 1122 км пк 10 перегона Путевой Пост 1117 км – Кичера, при исправно действующей автоматической переездной сигнализации, допущено столкновение поезда № 8251 с грузовым автомобилем марки «FAW». Пострадавших в результате столкновения нет.

Причиной обоих дорожно-транспортных происшествий явились грубые на-

рушения водителями автотранспортных средств Правил дорожного движения при проследовании железнодорожных переездов.

Сегодня в целях снижения аварийности на железнодорожных переездах в Северо-Байкальском районе работниками Новоуоянской дистанции пути проводятся многочисленные профилактические мероприятия. В частности, на переездах устанавливаются предупреждающие знаки, аншлаги, баннеры, проводятся совместные рейды с ГИБДД, раздаются памятки и многое-многое другое.

Однако ситуация не изменится, пока каждый водитель не осознает всю серьезность проблемы. В погоне за несколькими минутами люди лишаются жизни, торопливость и безответственность становится причиной травмирования граждан и нарушения безопасности движения поездов.

Уважаемые автомобилисты, жители Северо-Байкальского района! Еще раз подчеркиваем: железнодорожный переезд – это объект повышенной опасности, требующий особого внимания и неукоснительного соблюдения Правил дорожного движения. Берегите себя!

**Э.Д.Сафаров, главный инженер ПЧ-25**

Администрация муниципального образования «Северо-Байкальский район» Республики Бурятия

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 388  
08.10.2024 г.

п. Нижнеангарск  
О конкурсе на замещение главной должности муниципальной службы – начальник МКУ «Финансовое управление» МО «Северо-Байкальский район» Республики Бурятия

В соответствии с Порядком проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Северо-Байкальский район», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» от 24.02.2022г. № 307-VI:

- Объявить с 18.10.2024г. и провести конкурс на замещение главной должности муниципальной службы – начальник МКУ «Финансовое управление» МО «Северо-Байкальский район» Республики Бурятия;
- Для проведения конкурса создать комиссию в следующем составе:
  - Пухарев И.В. – Глава – Руководитель администрации МО «Северо-Байкальский район», Председатель комиссии;
  - Арлаускас Э.И.-Л. – Первый Заместитель Руководителя администрации МО «Северо-Байкальский район», заместитель председателя комиссии;
  - Сенюшкина Н.В. – Заместитель Руководителя администрации МО «Северо-Байкальский район» по социальным вопросам;
  - Комиссарова Т.В. – председатель Ревизионной комиссии МО «Северо-Байкальский район»;
  - Малахова Н.Н. – председатель Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район»;
  - Горбачева Ж.В. – помощник Главы по правовым вопросам администрации МО «Северо-Байкальский район»;
  - Анисович Н.А. – и.о.начальника организационно-правового управления администрации МО «Северо-Байкальский район», секретарь комиссии.
- Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой;
- Настоящее распоряжение вступает в силу с момента опубликования.

И.В.Пухарев,  
Глава – Руководитель администрации  
МО «Северо-Байкальский район»

ОБЪЯВЛЕНИЕ  
КОНКУРС

Администрация муниципального образования «Северо-Байкальский район» объявляет конкурс на замещение главной должности муниципальной службы – начальник МКУ «Финансовое Управление» МО «Северо-Байкальский район» Республики Бурятия;

Квалификационные требования:

- наличие высшего образования не ниже специалитета, магистратуры, не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

С документами обращаться в администрацию МО «Северо-Байкальский район» по адресу: 671710, п. Нижнеангарск, ул. Рабочая, 125, каб. 47.

Конкурс проводится в два этапа. Первый этап конкурса (по документам) проводится с 18 октября по 08 ноября 2024 года.

Прием документов осуществляется по 08 ноября 2024 года включительно, в рабочие дни с 8:00 до 17:00 (перерыв с 12:00 до 13:00). Второй этап – собеседование. Информацию о дате, времени и месте проведения второго этапа конкурса можно получить по тел. 8/30130/47 694

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в организационно-правовое управление администрации МО «Северо-Байкальский район» следующие документы:

- Для участия в конкурсе претендент представляет в кадровую службу органа местного самоуправления следующие документы:
  - заявление в соответствии с приложением № 1 к Порядку о проведении конкурса;
  - собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
  - паспорт (копия);
  - трудовую книжку (копию) и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
  - документ об образовании;
  - документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
  - свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
  - документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
  - заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу по форме 001-ГС/у;
  - сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о дохо-

дах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей;

10.1) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона № 25-ФЗ;

ПРОЕКТ

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
с муниципальным служащим  
от \_\_\_\_\_

(населенный пункт)

Администрация МО «Северо-Байкальский район», в лице Главы-Руководителя Администрации МО «Северо-Байкальский район» Республики Бурятия, действующего на основании Устава МО «Северо-Байкальский район», именуемая в дальнейшем – представитель нанимателя (работодатель), с одной стороны, и гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем – муниципальный служащий, с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

- Общие положения**
  - По настоящему трудовому договору муниципальный служащий обязуется исполнять должностные обязанности – начальника МКУ «Финансовое Управление» МО «Северо-Байкальский район» Республики Бурятия. Представитель нанимателя (работодатель) обязуется обеспечивать муниципальному служащему необходимые условия для работы, выплачивать денежное содержание и предоставлять гарантии и компенсации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами.
  - Местом работы муниципального служащего является администрация МО «Северо-Байкальский район», находящаяся по адресу: 671710, Республика Бурятия, Северо-Байкальский район, поселок Нижнеангарск, ул. Рабочая, 125.
  - Трудовой договор заключается на неопределенный срок.
  - Дата начала работы \_\_\_\_\_.
  - Для муниципального служащего испытательный срок не устанавливается.
  - Работа по настоящему договору является для муниципального служащего основной.

**2. Права и обязанности Муниципального служащего**  
2.1. Муниципальный служащий имеет право на:

- ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;
- обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
- оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
- получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления;
- участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
- повышение квалификации в соответствии с муниципальными правовыми актами за счет средств местного бюджета;
- защиту своих персональных данных;
- ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;
- объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;
- рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защитой своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;
- пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Муниципальный служащий имеет иные права, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

2.3. Муниципальный служащий обязан:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;
- исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
- соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка администрации МО «Северо-Бай-

кальский район», должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и расходах, принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера;

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполняющие обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 02 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

11) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2.4. Муниципальный служащий обязан исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами.

**3. Права и обязанности Представителя нанимателя**

3.1. Представитель нанимателя (работодатель) имеет право:

- изменять и расторгать настоящий договор в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять муниципального служащего за добросовестный и эффективный труд;
- требовать от муниципального служащего надлежащего исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу, предоставленному ему для исполнения должностных обязанностей представителем нанимателя (работодателя) (в т.ч. к имуществу третьих лиц, находящемуся у представителя нанимателя (работодателя), если представитель нанимателя (работодатель) несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район»;
- привлекать муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- принимать локальные нормативные акты, вносить изменения и дополнения в должностную инструкцию муниципального служащего;
- оценивать качество работы муниципального служащего, получать от него текущую информацию о ходе дел, относящихся к ведению муниципального служащего, контролировать его работу по срокам, объему;

3.2. Представитель нанимателя (работодатель) обязан:

- соблюдать законодательство о муниципальной службе, иные законы и нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия соглашений и настоящего договора.
- предоставлять муниципальному служащему работу, обусловленную настоящим договором;
- обеспечивать муниципального служащего оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для надлежащего исполнения им трудовых обязанностей, а также безопасностью труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- выплачивать в полном размере причитающееся муниципальному служащему денежное содержание в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка;
- вести коллективные переговоры с участием муниципального служащего (его представителя), предоставлять муниципальному служащему (его представителям) полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их исполнением;
- рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работников представителей о выявленных нарушениях законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям, а в необходимых случаях – непосредственно муниципальному служащему;
- осуществлять обязательное социальное страхование муниципального служащего в порядке, установленном федеральными законами;

8) возмещать вред, причиненный муниципальному служащему в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

9) обеспечивать защиту персональных данных муниципального служащего от неправомерного использования и утраты;

10) знакомить муниципального служащего под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

11) исполнять по отношению к муниципальному служащему иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором.

**4. Оплата труда Муниципального служащего**

4.1. Муниципальному служащему устанавливается денежное содержание, в соответствии с законом Республики Бурятия от 10.09.2007 (в ред. от 10.10.2017 N 2560-V ) № 2431-III «О муниципальной службе в Республике Бурятия», состоящее из:

а) должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы и утвержденным штатным расписанием;

б) следующих ежемесячных и иных дополнительных выплат:

-ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет (стаж муниципальной службы) при стаже муниципальной службы в размере:

- от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;
- от 5 до 10 лет - 15 процентов должностного оклада;
- от 10 до 15 лет - 20 процентов должностного оклада;
- свыше 15 лет - 30 процентов должностного оклада;

ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы, в размере от 110 % до 150%от должностного оклада;

премии по результатам работы;

ежемесячное денежное поощрение;

единовременная выплата и материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

4.2. На денежное содержание муниципальному служащему начисляется районный коэффициент в соответствии с действующим законодательством.

**5. Социальное страхование**  
5.1. Муниципальный служащий подлежит обязательному социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

**6. Служебное время и время отдыха**  
6.1. Муниципальному служащему устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье). Продолжительность еженедельной работы – 40 (36 – для женщин) часов, с режимом работы согласно правилам внутреннего трудового распорядка.

6.2. Муниципальному служащему устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания.

6.3. Муниципальному служащему может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам на срок по соглашению между работником и работодателем (статья 128 Трудового кодекса Российской Федерации).

**7. Иные условия трудового договора**

7.1. Настоящий трудовой договор может быть изменен или прекращен в порядке и по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

7.2. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения – в порядке, установленном действующим законодательством о труде.

7.3. Настоящий трудовой договор составлен и подписан в 2-х экземплярах, идентичных по тексту, обладающих равной юридической силой, и вступает в действие с момента его подписания Сторонами. Один экземпляр хранится представителем нанимателя (работодателем) в личном деле муниципального служащего, второй - у муниципального служащего.

**8. Адреса и реквизиты сторон**

Представитель нанимателя (работодатель)  
671710, Республика Бурятия,  
Северо-Байкальский район, п. Нижнеангарск,  
ул.Рабочая, 125

ИНН  
КПП  
р/сч

Глава – Руководитель администрации  
МО «Северо-Байкальский район»,  
И.В.Пухарев

Муниципальный служащий \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

Место жительства: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

Экземпляр трудового договора получил \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

## ВСТРЕЧА С ДЕПУТАТАМИ

9 и 10 октября Северо-Байкальский район посетили депутат Государственной Думы Вячеслав Анатольевич Дамдинцурунов и депутат Народного Хурала Республики Бурятия Сергей Юрьевич Козлов. В программе рабочей поездки были предусмотрены встречи с работниками ПМС-303 ОАО РЖД, сотрудниками бюджетной сферы, активистами ТОСов, волонтерами. Состоялось посещение АУ «Историко-краеведческого музея им. Н.К. Киселёвой» и волонтерского центра. Также депутаты встретились со специалистами администрации МО «Северо-Байкальский район» и подведомственных структурных учреждений, с представителями ГБУЗ «Нижеангарская ЦРБ», и Нижнеангарской СОШ №1 с участием Совета молодежи и волонтеров. Школам п. Верхняя Заимка и п. Кичера были вручены наборы шахмат с электронными часами и демонстрационной настенной шах-

матной доской.

Жители и активисты района смогли задать свои вопросы. Вячеслав Анатольевич поделился с участниками встречи информацией о своей деятельности в Государственной Думе. Сельчане также затронули важные для них темы, среди которых: приватизация земельных участков, вырубка ЛЭП, приобретение дров, высокая стоимость электроэнергии, уголь и отопление, состояние автомобильных дорог, также были вопросы по переходу через железнодорожные пути, длительному отключению электроэнергии и многие другие. На все вопросы были даны разъяснения, какие-то вопросы взяли под личный контроль с полным разбирательством. Все предложения и пожелания, озвученные на встрече с депутатами, были взяты под контроль и будут рассмотрены в дальнейшем.

Соб. инф.



## Как правильно сжигать мусор?

Чтобы избежать беды, необходимо соблюдать простые правила:

- место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

- место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров - от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров - от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

- территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отведена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;
- лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

Как правильно развести костер?

- при использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалах, жаровнях) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов - до 2 метров.

Использование открытого огня запрещается:

- на торфяных почвах;
- при установлении на соответствующей территории особого противопожарного режима;

- при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических последствиях, связанных с сильными порывами ветра;

- под кронами деревьев хвойных пород;
- в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар;

- при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающей распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;
- при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

В процессе использования открытого огня запрещается:

- осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

- оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

- располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

Уважаемые жители Северо-Байкальского района! Соблюдайте требования пожарной безопасности! При обнаружении возгорания незамедлительно сообщайте об этом пожарно-спасательную службу по телефону 101 или 112. Помните, от ваших действий и бездействий могут зависеть ваши жизни и жизни близких вам людей!

И.И. Ханзаева, зам. начальника  
12-го Северо-Байкальского ОГПС РБ

## Тепло семейного очага

2024 год объявлен Президентом России Владимиром Путиным Годом семьи. Семья — это самое главное, один из самых важных аспектов жизни человека, то, для чего он живет. Чем крепче семья — тем комфортнее и счастливее жизнь человека. Семья — это и братья, и сестры, и близкие родственники — это все маленькое государство. А супруг и дети — самые близкие люди на земле. Все больше семейных пар решаются на рождение третьего и последующих детей, обеспечивают им достойное воспитание, растят сыновей и дочерей в родительской любви и заботе. Много таких семей и в нашем Северо-Байкальском районе. Именно такие, большие, дружные и крепкие семьи составляют богатство нашего района.

Когда в доме горит очаг, семья живёт полной жизнью. В Северо-Байкальском районе в 2018 году родилась очередная молодая семья, семья Трескиных: Денис Николаевич и Кристина Владимировна. В настоящее время в семье воспитывается трое детей. Но всё по порядку.

Денис закончил в Северобайкальске колледж, получил специальность помощник машиниста. 12.10.22г. был мобилизован на СВО, где получил ранение и длительное время находился на реабилитации. В настоящее время находится в отпуске. Кристина окончила музыкальный колледж им. П.И. Чайковского в г. Улан-Удэ, работает преподавателем Театрального отделения Детской школы искусств, ведет младшие



классы. Со слов директора Татьяны Карановой Кристина в настоящее время проходит переподготовку как педагога театральных дисциплин. Несмотря на загруженность, она постоянно работает над своим образованием, не останавливаясь на достигнутом. Очень ответственная, целеустремленная, всегда отзывчивая

на просьбы, имеет много друзей. У неё очень хороший пример для подражания — её мама, которая работает главой в с. Холодное.

Успех Кристины и Дениса Трескиных заключается в том, что рядом их любимые дети. Алиса обучается в Нижнеангарской средней школе в 5 классе, посещает детский эвенкийский

центр «Синильга», занимается хореографией и вокалом. Давид ходит в детский сад, очень активный мальчик, а недавно родилась Есения, которой пошёл 3 месяца.

Денис и Кристина с детства приучены к труду. У них свой дом с земельным участком и небольшим хозяйством. Детям с рождения родители прививают навыки взаимопомощи, и помощи по дому. Каждый знает свои обязанности — это, прежде всего, отличная учеба в школе, забота о младших, помощь родителям в быту и в огороде. Часто выезжают на рыбалку с папой, а по выходным и праздничным дням пекут вкусные сладкие пироги с мамой.

- Основная, и самая главная мечта — воспитать каждого ребенка настоящим человеком, дать должное образование. Семейных праздников у нас много, каждый день рождения, Новый год — все это чисто семейные торжества, всегда стараемся выложиться по полной, создать детям праздник, подарить сказку. Для нас с супругом важно, чтобы дети выросли достойными людьми, были добрыми и справедливыми, чтобы помогали друг другу, не боялись трудностей. Если в семье мир, гармония и взаимопонимание — всё остальное приложится, - говорит Кристина.

В семье Трескиных царит теплая, дружественная атмосфера. Родители очень любят своих детей и делают всё от себя зависящее, чтобы они росли в заботе и ласке родных и близких. А заботиться есть кому. У детей

2024  
ГОД СЕМЬИ

две замечательные бабушки - Екатерина и Людмила, которые очень много внимания и тепла отдают свои внукам. Кстати сказать, бабушка Катя в настоящее время провожает на СВО второго сына Сашу и, как она сказала, «мне очень не просто, но это его выбор». В период, когда Денис стал участником СВО, она круто изменила свою жизнь, стала волонтером, выезжала в города с целью ухаживания за ранеными на СВО.

- Настоящая семья — это больше, чем просто быть родственниками. Это особое отношение друг к другу, любовь, взаимопомощь, помощь. Это когда каждый человек уникален и незаменим. Это мамина забота, папина помощь и внимание! — считают Трескины.

Подобных семей в нашем районе достаточно много, о каждой из них можно что-то написать. Что касается этой семьи, она ещё достаточно молодая, но ей пришлось встретиться с некоторыми жизненными трудностями. Сегодня самое время пожелать этой семье жизненного благополучия, надёжных друзей и мирного неба над головой!

Тамара Менцик,  
председатель  
Совета женщин

## «Мы знаем русский!»



Ежегодно, 8 сентября, во всём мире отмечается Международный день грамотности. Этот день посвящён повышению качества и доступности образования для всех людей земли. Это праздник, который напоминает о важности получения знаний и постоянного развития, как для отдельного человека, так и для общества в целом.

26 сентября в рамках проекта «Пушкинская карта» в Центральной библиотеке п. Нижнеангарск состоялась познавательная игра «Знаем русский!» для учащихся 9-х классов (классные руководители А.А.Карагаева и О.В.Плотникова).

В ходе игры участникам было необходимо блеснуть знаниями в области истории русского языка, культуры речи, орфографии и фразеологии. Особенно понравилось участникам задание на креативность, где нужно из заданных букв составить письмо так, чтобы каж-

дое слово начиналось с определенной буквы. Ребята подошли к заданию творчески и с юмором.

На мероприятии школьники показали умение быстро и чётко отвечать на замысловатые вопросы, требующие не только знания предмета, но и эрудированности её участников. Ведь познание мира - это тяжелый труд, требующий усердия и внимания. Но этот труд становится увлекательным, если он осуществляется в коллективе сверстников, да ещё и в процессе игры!

Наблюдая за жаркой интеллектуальной борьбой, жюри все-таки удалось выявить лидера викторины: им стала команда «Омонимы», они и получили диплом победителя. Команды «Фразеологизм» и «Грамотные» награждены сертификатами участников.

**И.А.Павличенко,  
АУ «ММЦБ п. Нижнеангарск»**

## МУЗЫКА БУДЕТ ЗВУЧАТЬ!

В Нижнеангарской ДШИ 3 октября состоялся первый концерт в этом учебном году, посвящённый Международному Дню пожилого человека и Всемирному Дню учителя.

В осеннем календаре есть важная дата, когда сердце переполняется чувством глубокой признательности, когда хочется говорить слова благодарности, быть особенно чуткими и внимательными - это День уважения людей старшего поколения - День пожилых людей.

В актовом зале собрались учащиеся школы, их родители, бабушки и дедушки - все, кто неравнодушен к искусству и детскому творчеству.

Каждый номер концертной программы был наполнен теплом и любовью. Выступающие поразовали слушателей душевными песнями, веселыми инструментальными композициями и искренними словами. Зрители улыбками и аплодисментами поддерживали юных артистов - Илюхину Марину, подготовительную гр. Театрального отделения «Малышарики», Карагаевых Петю,

Сашу и Тасю, Кривенко Дашу, вокальный ансамбль старших классов «Мелодия», Лобазина Юру, Липина Глеба, Ворфоломеевых Валерию и Тимофея, Полоскову Лизу, Бердюгина Артёма и Родину Дашу.

Бурными овациями был отмечен финальный номер концерта в исполнении Наумовой Даши.

Гости концерта с большой теплотой принимали выступления как начинающих артистов, так и исполнителей, чьи успехи не раз отмечались дипломами конкурсов различных уровней.

Концерт прошёл поистине на одном дыхании. Коллектив ДШИ п.Нижнеангарск еще раз продемонстрировал профессиональное мастерство преподавателей и одаренность учеников.

Мы надеемся, что музыка будет звучать в сердцах наших учеников и зрителей, а искусство станет неотъемлемой частью их жизни!

**ДШИ п.Нижнеангарск**



## Вечер отдыха «Мои года, моё богатство»

В первый день октября в России отмечается замечательный, добрый и светлый праздник, когда мы окружаем особым вниманием наших родителей, бабушек и дедушек. Это праздник людей, которые всю жизнь отдали труду на благо родного Отечества, воспитанию детей. Это праздник - дань уважения, признательности и любви общества к старшему поколению, на долю которых выпало столько лишений, горя, страданий и самоотверженного труда на энтузиазме. В этот день принято благодарить за тепло сердец, за отданные работе силы, за опыт, которым пожилые люди делятся с молодым поколением, со своими детьми и внуками.

В КДЦ «Туяна» поселка Новый Уоян, по старой и доброй традиции, прошёл вечер отдыха «Мои года, моё богатство», посвящённый Дню пожилого человека. Вся обстановка располагала к проведению душевного праздника, красиво украшенный зал, богато накрытый стол. Здесь собрались мудрые, опытные и в тоже время озорные люди, которые с большим удовольствием участвовали в играх и конкурсах. Приглашенные приняли участие в спортивных соревнованиях, которые провела инструктор по спорту Ю.Р. Юсупова с детьми из Движения первых: Шалепо Софьей, Залуцкой Татьяной, Сухановой Ксенией, Романовой Анастасией. По итогам соревнований по дартсу среди женщин 1 место заняла Г.Н. Владимирова; 2 место - А.И. Шереметова; 3 место у М.А. Анищук. Среди мужчин лидировал Н.М. Шереметов - 1 место; 2 место - В.К. Родионов; 3 место у В.Г.Гаманова. По кольцебросу среди женщин 1 место заняла А.И.Шереметова; 2 место - Н.М. Шугаева; на 3 месте - С.Н. Ершов.

Среди мужчин 1 место занял Н.М. Шереметов; 2 место - С.В. Ямов; на третьем месте - В.Ф. Москалюк. Победители награждены грамотами и призами.

Затем с приветственным словом выступила председатель Совета ветеранов Галина Павловна Попова с пожеланиями доброго здоровья и бодрости духа. На вечере прозвучали замечательные, трогательные стихи собственного сочинения Людмилы Тихоновны Козыревой, Галины Николаевны Владимировой, песни в исполнении Марии Степановны Инешинной, Николая Михайловича Шереметова и народного коллектива «Сударушка». Затем ведущие предложили всем собравшимся

принять участие в конкурсах и викторинах. Пенсионеры с удовольствием отгадывали загадки, вспоминали пословицы и поговорки, участвовали в конкурсах, разыгрывали смешные сценки. Ну, а какой же праздник без песен и танцев! Участники лихо отплясывали и задорно пели. В конце праздничной программы было организовано чаепитие, за которым незаметно пролетело время и вечер подошёл к концу. Праздник удался на славу. Он надолго запомнится всем гостям мероприятия.

Параллельно вечеру отдыха в зале проходил конкурс детского рисунка «Бабушка рядышком с дедушкой», организованный

работниками библиотеки Т.А. Кожевниковой и Н.В. Гречижиной. В конкурсе участвовали 26 детей. Фамилии участников были скрыты от посетителей, конкурс проводился по номерам. Бабушки и дедушки с большим интересом рассматривали работы детей и голосовали за те работы, которые им больше всего понравились. В ходе голосования выявились призеры: младшая возрастная группа: 1 место - Марина Майданик; 2 место - Регина Смородникова; 3 место - Дима Бабенко и Алёна Будник. В средней возрастной группе: 1 место - София Зобкова и Елена Сафонова; 2 место - Вероника Скрыбина; 3 место - Карина Минакова и Данил Файзулин.

Так же была оформлена книжная выставка «Будьте здоровы и молоды» и фотовыставка «Хорошо нам рядышком с дедушкой и бабушкой», в нем приняли участие 16 семей.

Благодарим всех участников конкурсов и, конечно же, наших спонсоров: ИП Джалилова А.Д.; Профсоюзный комитет ПЧ - 25; ООО «Вист» Сунграповой И.Г.; ТОС «Затейник».

Мы желаем всем здоровья, счастья, семейного благополучия и, самое главное, мирного неба над головой.

**Т.В.Чупрова, специалист  
по методике клубной работы**



## Совет депутатов муниципального образования городского поселения "Янчукан" V созыва 12 сессия

Решение № 29-V  
13.08.2024 г

Об утверждении муниципального правового акта О внесении изменений в Устав муниципального образования городского поселения "Янчукан"

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения Устава муниципального образования городского поселения «Янчукан» в соответствии с действующим законодательством, Совет депутатов решил:

1. Внести в Устав муниципального образования городского поселения «Янчукан», принятый решением Совета депутатов от 13.04.2015 № 10 (в ред. решений Совета депутатов от 18.02.2016г. № 2, от 12.02.2018 г № 1, от 05.03.2019 г № 26-IV, от 28.12.2019 г № 43- IV, от 29.10.2020 г № 60- IV, от 17.08.2021 г № 81-IV, от 21.01.2022 г. № 98-IV, от 20.12.2022 г № 131- IV, от 08.09.2023 г № 158- IV) следующие изменения:

1.1. В статье 5 в части 1:

а) в пункте 28 слова "создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также" исключить;

б) Пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении».

в) дополнить пунктом 43 следующего содержания:

«43) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и ор-

ганизация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности поселения.»;

4.1 В статье 25 часть 12 дополнить пунктом 15 следующего содержания:

«15) приобретения им статуса иностранного агента;»

4.2 В статье 26 часть 10 дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1) приобретения им статуса иностранного агента;».

4.3 В статье 31:

а) пункт 12 части 3 изложить в следующей редакции:

«б) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей поселения официальной информации;»;

б) пункт 13 части 3 изложить в следующей редакции:

«в) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления;»;

4.4 Статью 38 изложить в следующей редакции:

«Статья 38. Вступление в силу и обнародование муниципальных правовых актов поселения»

1. Муниципальные правовые акты поселения вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов Совета депутатов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному обнародованию.

Иные муниципальные правовые акты поселения подлежат официальному обнародованию в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Республики Бурятия, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов либо самими муниципальными правовыми актами поселения.

3. Муниципальные правовые акты поселения, подлежащие официальному обнародованию, вступают в силу на следующий день после дня их официального обнародования, если иной срок вступления их в силу не установлен федеральным законом, законом Республики Бурятия, настоящим Уставом либо самими муниципальными правовыми актами поселения.

4. Иные муниципальные правовые акты поселения вступают в силу со дня их подписания, если иной срок вступления их в силу не установлен федеральным законом, законом Республики Бурятия, настоящим Уставом либо самими муниципальными правовыми актами поселения.

5. Официальным опубликованием муниципального правового акта поселения или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом на территории поселения или первое размещение его полного текста в сетевом издании, указанных в части 6 настоящей статьи.

6. Источником официального опубликования являются:

1) газета «Байкальский меридиан»;

2) портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-ми.рф>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС-72471 от 05.03.2018).

7. Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается:

1) официальное опубликование муниципального правового акта;

2) размещение муниципального правового

акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах);

3) доведение содержания муниципального правового акта до сведения населения путем проведения собраний, конференций граждан, а также путем распространения копий данного акта среди жителей;

4) размещение на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

5) иной предусмотренный настоящим Уставом способ обеспечения возможности ознакомления граждан с муниципальным правовым актом, в том числе соглашением, заключенным между органами местного самоуправления.

4.5 В статье 58 часть 2 дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) приобретения им статуса иностранного агента;»

2. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

3. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» в 15-ти дневный срок представить настоящее решение на государственную регистрацию.

4. В течение 7 дней со дня поступления уведомления о регистрации из Управления Минюста России по Республике Бурятия опубликовать настоящее решение.

5. В десятидневный срок после опубликования направить информацию об опубликовании в Управление Минюста России по Республике Бурятия.

**О.Л.Пехтерева, председатель Совета депутатов муниципального образования городского поселения "Янчукан",**  
**В.В.Соколов, глава муниципального образования городского поселения "Янчукан"**

## Совет депутатов муниципального образования городского поселения «Янчукан» 5 созыва 16 сессия

Решение № 34 -V  
02.10.2024г.

О назначении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования городского поселения «Янчукан»

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Бурятия от 07.12.2004 № 896-III «Об организации местного самоуправления в Республике Бурятия», Уставом муниципального образования городского поселения «Янчукан», Порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования городского поселения «Янчукан» и избрания Главы муниципального образования городского поселения «Янчукан», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования городского поселения «Янчукан» от 30.05.2023г № 139-IV, Совет депутатов муниципального образования «Янчукан» 5 созыва решил:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Янчукан» (далее – конкурс).

2. Назначить проведение конкурса на 12 ноября 2024 года в 16.00 часов: место проведения конкурса: Республика Бурятия, н. Янчукан, ул. Большая Секция, д. 103-17, администрация МО «Янчукан», кабинет №1.

3. Установить, что прием документов на участие в конкурсе осуществляется сотрудником Совета депутатов муниципального образования «Янчукан» с 04.10.2024 года по 29.10.2024 года включительно. По истечении указанного срока документы не принимаются. Время приема документов: понедельник – четверг с 08.00 до 17.00 часов местного времени, пятница с 09.00 до 12.00 часов местного времени. Предпраздничные дни сокращения на один час, выходные дни – суббота, воскресенье. Прием документов осуществляется по адресу: Республика Бурятия, п. Янчукан, ул. Большая Секция д. 103 -17, здание администрации МО «Янчукан», кабинет № 1.

Лицом, ответственным за прием документов и их передачу в конкурсную комиссию является Пехтерева Оксана Леонидовна, Председатель Совета депутатов муниципального образования «Янчукан».

Контактный телефон: 8(30130) 337-25.

4. В конкурсе имеет право участвовать гражданин Российской Федерации, достигший на день проведения конкурса возраста 21 года и не имеющий на день проведения конкурса в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничения пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Гражданин Российской Федерации, име-

ющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, вправе участвовать в конкурсе, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации.

В конкурсе имеет право участвовать гражданин Российской Федерации из которого срок действия ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных подпунктами «а.1», «а.2», «б» и «б.1» пункта 3.2 статьи 4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», истекает до дня проведения конкурса.

5. Определить условия проведения конкурса, в соответствии с Порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Янчукан» и избрания Главы муниципального образования «Янчукан», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Янчукан» от 02.10.2024г.№ 37 - V (далее – Порядок), согласно которому конкурс проводится в три этапа: представление документов, рассмотрение представленных документов и регистрация кандидата, собеседование с кандидатом.

5.1. Первый этап конкурса - представление документов:

Для участия в конкурсе гражданин (далее - претендент), в сроки, указанные в объявлении представляет следующие документы:

1) личное заявление (Приложение 1 к Порядку);

2) копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина (соответствующий оригинал документа предъявляется лично при подаче документов);

3) согласие на обработку персональных данных (Приложение 2 к Порядку);

4) собственноручно заполненную и подписанную анкету (Приложение 3 к Порядку);

5) две цветные фотографии (3 x 4 см);

6) автобиографию в произвольной форме;

7) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданная в порядке и по форме, установленной федеральным органом государственной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

В случае отсутствия возможности своевременного представления справки о наличии (отсутствии) судимости допускается представление копии распечатки о приеме уполномоченным органом заявления о выдаче указанной справки.

При этом справка о наличии (отсутствии) судимости должна быть представлена в ко-

миссию не позднее 10 дней с даты окончания приема документов, указанной в решении о назначении конкурса.

8) копию документа о профессиональном образовании (при наличии);

9) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иной документ, подтверждающий трудовую (служебную) деятельность гражданина (при наличии);

10) информация о наличии (отсутствии) гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства (предоставляется претендентом в свободной форме);

11) информацию о наличии (отсутствии) обстоятельств, предусмотренных подпунктом «в» пункта 3.2 статьи 4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (предоставляется претендентом в свободной форме);

12) информация о наличии сведений о признании судом недееспособным (представляется претендентом в свободной форме);

13) письменное уведомление о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами (представляется кандидатом в свободной форме).

14) информация о наличии (отсутствии) вступившего в силу решения суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса (предоставляется кандидатом в свободной форме) (предоставляется кандидатом в свободной форме);

15) информация о наличии (отсутствии) причастности к деятельности общественного или религиозного объединения, иной организации, в отношении которых вступило в законную силу решение суда о ликвидации или запрете деятельности по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» либо Федеральным законом от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (предоставляется кандидатом в свободной форме);

16) по желанию гражданина – копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования,

документов о присвоении ученой степени, ученого звания, иные документы, характеризующие его, характеристику с места работы (службы) и т.п.), а также иные документы и материалы, которые по его усмотрению необходимы для оценки его соответствия должности Главы муниципального образования.

Копии представляемых документов должны быть заверены в установленном порядке либо заверяться лицом, принимающим документы при предъявлении подлинников. Подлинники документов возвращаются претенденту в день предъявления, а их копии формируются в дело.

О приеме от претендента документов составляется расписка с указанием перечня документов, даты и времени приема. Расписка составляется в двух экземплярах: один экземпляр возвращается претенденту, второй - прилагается к делу претендента.

5.2. Второй этап конкурса - рассмотрение представленных документов и регистрация кандидата.

Конкурсная комиссия в течение 30 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в п. 5.3 Порядка, проводит заседание, на котором проверяется наличие и оцениваются документы, представленные претендентами, на соответствие требованиям, установленным пунктами 5.1, 5.3 Порядка.

Комиссия, председатель комиссии вправе проверять достоверность представленных кандидатом сведений.

Присутствие кандидата на заседании комиссии не является обязательным. Кандидат, присутствующий на заседании комиссии, вправе давать пояснения по представленным им документам.

Основаниями для отказа претенденту в допуске к участию в конкурсе являются:

1) предоставления неполных и (или) недостоверных сведений, указанных в пункте 5.1 Порядка;

2) отсутствия гражданства Российской Федерации, отсутствия гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

(Окончание. Начало на стр.6)

3) наличия обстоятельств, предусмотренных пунктами 3, 3.1., 3.2. и 3.6. статьи 4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

4) несвоевременное представление заявления и документов, указанных в пункте 5.3 Порядка (предоставление заявления и документов с нарушением сроков, указанных в объявлении о проведении конкурса);

5) предоставление подложных документов или заведомо ложных сведений;

6) наличие ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления;

7) наличие вступившего в силу решения суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока.

8) возраст моложе 21 года на день проведения конкурса.

По итогам этого заседания конкурсная комиссия принимает решение о допуске претендентов к участию в конкурсе и их регистрации в качестве кандидатов на должность Главы муниципального образования либо мотивированное решение об отказе в допуске к участию в конкурсе. Решение оформляется протоколом конкурсной комиссии.

Кандидат считается зарегистрированным со дня подписания указанного протокола конкурсной комиссией.

5.3. Третий этап конкурса – собеседование с кандидатом.

Собеседование со всеми кандидатами проводится в день проведения конкурса, с каждым индивидуально в алфавитном порядке. В случае неявки на заседание конкурсной комиссии в день проведения конкурса, кандидат решением конкурсной комиссии исключается из числа кандидатов.

Собеседование включает:

- краткое изложение участником конкурса видения работы главы муниципального образования, задач, целей и иных аспектов деятельности главы муниципального образования, на которые участник конкурса считает необходимым обратить внимание членов конкурсной комиссии. Время для выступления не более 10 мин.

- ответы на вопросы конкурсной комиссии, сформулированные одинаково для каждого участника конкурса и направленные на проверку знаний участником конкурса требований Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов, необходимых для исполнения должностных обязанностей главы муниципального образования.

Согласованный конкурсной комиссией перечень вопросов не менее чем за три дня до дня проведения конкурса доводится до каждого участника и приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

Ответ на один вопрос не может быть более 5 минут.

После окончания собеседования со всеми участниками конкурса в их отсутствие проводится обсуждение и оценка участников.

Результаты собеседования оцениваются членами конкурсной комиссии по 10 балльной системе.

Каждому участнику конкурса по результатам голосования членов комиссии выставляется балл по шкале от 1 до 10 баллов с краткой мотивировкой, послужившей основанием принятия решения о соответствующей оценке.

Общим критерием оценки кандидатов при проведении конкурса является их профессио-

нальное образование и (или) профессиональные знания и навыки, которые являются предпочтительными для осуществления Главой муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения.

После обсуждения проводится голосование.

При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет право голосовать «за» одного, несколько или всех кандидатов и «против» одного, нескольких или всех кандидатов. При этом голосование «воздержался» не проводится. Голосование одновременно «за» и «против» кандидата не допускается.

Голосование по кандидатурам осуществляется путем заполнения именных бюллетеней по форме, утвержденной Порядком. Для подсчета результатов голосования создается счетная комиссия из членов конкурсной комиссии в составе пяти человек.

По результатам голосования на основании рейтинга кандидатов формируется ранжированный список участников, расположенных по мере убывания количества голосов, поданных «за» их кандидатуру. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

Результаты голосования конкурсной комиссией оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании.

В решении указывается кандидат (кандидаты), признанный (признанные) конкурсной комиссией кандидатом (кандидатами) для назначения на должность главы муниципального образования.

К решению конкурсной комиссии прилагается информация обо всех претендентах, не допущенных к участию в конкурсе с представлением мотивированного обоснования.

Конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) отсутствие кандидатов;
- 2) если на день проведения конкурса осталось менее двух кандидатов;
- 3) признания всех кандидатов не соответствующими установленным требованиям;
- 4) в случае подачи заявлений об отказе от участия в конкурсе всеми кандидатами либо если после подачи таких заявлений осталось менее двух кандидатов.

Конкурсная комиссия составляет протокол итогового заседания.

Решение конкурсной комиссии направляется в Совет депутатов в течение трех дней со дня проведения конкурса, с приложением копий всех представленных кандидатами документов и материалов. Одновременно решение конкурсной комиссии доводится до кандидатов. Решение конкурсной комиссии вместе с протоколом публикуются в официальных средствах массовой информации, на официальном сайте поселения Янчукан и подлежат обнародованию в поселении Янчукан.

5. Считать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования городского поселения «Янчукан» от 11.07.2023г. №154 -IV «О назначении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования городского поселения «Янчукан»

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию в поселении Янчукан и размещению на официальном сайте поселения.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов муниципального образования «Янчукан» Пехтереву О.Л.

**О.Л. Пехтерева, председатель Совета депутатов муниципального образования городского поселения «Янчукан»**

## Совет депутатов муниципального образования городского поселения «Янчукан» 5 созыва 6 сессия

**Решение № 35 -V  
02.10.2024 г.**

*О начале процедуры формирования конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования городского поселения «Янчукан»*

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Бурятия от 07 декабря 2004 года № 896-III «Об организации местного самоуправления в Республике Бурятия», Уставом муниципального образования городского поселения «Янчукан», Порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования городского поселения «Янчукан» и избрания Главы муниципального образования городского поселения «Янчукан», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования городского поселения «Янчукан» от 31.05.2023 № 139-IV, решением Совета депутатов муниципального образования городского поселения «Янчукан» от 02.10.2024 г № 34 -V «О назначении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования городского поселения

«Янчукан», Совет депутатов муниципального образования городского поселения «Янчукан» 5 созыва решил:

1. Начать процедуру формирования конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования городского поселения «Янчукан».

2. Уведомить Главу муниципального образования «Северо-Байкальский» о начале процедуры формирования конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования городского поселения «Янчукан» и ходатайствовать о назначении 3 членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования городского поселения «Янчукан».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию в поселении Янчукан и размещению на официальном сайте поселения.

**О.Л. Пехтерева, председатель Совета депутатов муниципального образования городского поселения «Янчукан»**

## Совет депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» Республики Бурятия VII созыва I сессия

**Решение № 5-VII  
03.10.2024 г.**

*Об избрании заместителя Председателя Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» VII созыва*

В соответствии со статьей 24 Устава муниципального образования «Северо-Байкальский район», статьей 8 Регламента Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район», на основании результатов открытого голосования по избранию заместителя председателя Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» VII созыва, Совет депутатов муници-

пального образования «Северо-Байкальский район» решил:

1. Избрать заместителем председателя Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» VII созыва, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, Любомирскую Ольгу Викторовну – депутата по многомандатному избирательному округу № 4.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит обнародованию в средствах массовой информации.

**Н.Н. Малахова, председатель Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район»**

## Администрация муниципального образования «Северо-Байкальский район» Республики Бурятия

**РАСПОРЯЖЕНИЕ № 387  
08.10.2024г.  
п. Нижнеангарск**

*О назначении половины от общего числа членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы МО ГП «Янчукан»*

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации МО «Северо-Байкальский район» от 23.07.2018 № 174 «О Порядке назначения Главой муниципального образования «Северо-Байкальский район» членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы МО ГП «Янчукан» от 07.10.2024 № 5,

1. Назначить половину от общего числа членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы МО ГП «Янчукан», согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой;

3. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию.  
**И.В. Пухарева,**

**Глава - Руководитель администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район»**

**Приложение  
к распоряжению администрации  
МО «Северо-Байкальский район»  
от 08.10.2024 № 387**

**назначить половину от общего числа членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы МО ГП «Янчукан»»**

№ №	ФИО	Занимаемая должность, род занятий
1	Малахова Наталья Николаевна	- Председатель Совета депутатов МО «Северо-Байкальский район»
2	Сенюшкина Наталья Викторовна	- Заместитель Руководителя администрации МО «Северо-Байкальский район» по социальным вопросам
3	Комиссарова Татьяна Валентиновна	- Председатель Ревизионной комиссии МО «Северо-Байкальский район»

## К сведению получателей субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг

Северный отдел социальной защиты населения уведомляет получателей субсидий на оплату ЖКХ об изменениях, вступивших в силу с 25.09.2024 г.

Постановление Правительства Российской Федерации от 22.06.2024 № 848 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 г. N 761»

Упростились порядок оформления (продления) субсидии на оплату жилищно-коммунальных услуг, а именно:

Северный отдел по истечении 6 месяцев с даты принятия решения о предоставлении субсидии принимает решение о продлении субсидии или об отказе в продлении субсидии без повторного обращения граждан в отдел соцзащиты, так же сообщаем о необходимости самостоятельного и заблаговременного предоставления сведений из органов или организаций, в распоряжении которых они находятся (сведения о размере алиментов, справки с места учета и т.п.) для своевременного назначения (продления) выплаты. Условия предоставления субсидии.

- наличие гражданства РФ;

- наличие основания пользования жилым помещением (ордер, социальный найм, ЕГРН (выписка о собственности));

- наличие регистрации по месту постоянного жительства;

При расчете субсидии учитываются члены семьи заявителя, совместно зарегистрированные с ним в жилом помещении.

Размер субсидии исчисляется ежемесячно и зависит от размера расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, рассчитанных исходя из региональных стандартов стоимости жилищно - коммунальных услуг, нормативной площади жилого помещения (для одиноко проживающего 40 кв. м; для семьи из 2-х чел. 24 кв. м; для семьи из 3-х чел. 18 кв. м; для семьи из 4-х и более чел. 15 кв. м), максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи.

При предоставлении документов с 1-го по 15-е число месяца субсидия предоставляется с 1-го числа этого месяца, при предоставлении

документов с 16-го числа до конца месяца – с 1-го числа следующего месяца. Субсидия назначается на 6 месяцев.

Документы (сведения), необходимые для предоставления субсидий для граждан обращающихся впервые (оригинал и копии):

1. Паспорта заявителя и членов его семьи (страницы 1, 2, 5-9 (регистрация по месту жительства), 14 (семейное положение));

2. Свидетельство о браке;

3. Свидетельство о расторжении брака;

4. Свидетельство о рождении ребенка (для детей до 14 лет) и вкладыш, подтверждающий гражданство Российской Федерации или соответствующая подпись сотрудника Федеральной миграционной службы с печатью в паспорте родителей;

5. Документы, подтверждающие право заявителя и/или членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (справка МСЭ, удостоверение ветерана труда, труженика тыла и др.);

6. Документы, подтверждающие законные основания владения и пользования жилым помещением;

7. Документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, за 6 календарных месяцев, отчет указанного 6- месячного периода начинается за 6 месяцев до месяца подачи заявления.

8. Документы, содержащие сведения о платежах за жилье и коммунальные услуги за последний период подачи заявления (справки о платежах, счета-квитанции и др.).

Для оформления субсидии на оплату жилищно - коммунальных услуг граждане могут обратиться в отделения Клиентской службы «Северного отдела социальной защиты населения» по следующим адресам:

г. Северобайкальск, пр-т Ленинградский, д.7, тел.2-23-00, 2-22-18;

п. Таксимо, ул. Советская, д.10а, тел.55-383; п. Новый –Уоян, ул. Улан-Удэнская, д.1, тел.44-255.

**Ю.С.Хабибулина, главный специалист Северного ОСЗН**



### ПОЗДРАВЛЯЕМ ЮБИЛЯРОВ -

**ХОМЕНКО КЛАРУ ПЕТРОВНУ (с.Ангоя),  
РАДЮК СЕРГЕЯ АЛЕКСЕЕВИЧА (с.Ангоя),  
НАГАЕВУ ВАЛЕНТИНУ ФИЛИППОВНУ (с.Верхняя Заимка),  
ПОЛЯНСКУЮ СВЕТАНУ ЕГОРОВНУ (п.Кичера),  
ГАЧЕГОВУ НАТАЬЮ ИЛЬИНИЧНУ (п.НИЖНЕАНГАРСК)!**

**С юбилеем вас поздравляем -  
Счастья, радости, долгих лет!  
От души, как всегда желаем,  
Никогда не знать горя и бед!**

**Глава МО «Северо-Байкальский район»,  
Администрация МО «Северо-Байкальский район»,  
Совет депутатов МО «Северо-Байкальский район»,  
районный Совет ветеранов,  
Совет женщин**

## Самбисты из Нового Уояна достойно выступили на соревнованиях

В городе Усть-Кут прошел традиционный региональный турнир по борьбе Самбо, в котором приняли участие около 65 спортсменов из городов Усть-Кут, Железногорск-Илимский и поселка Новый Уоян Северо-Байкальского района. Мероприятие прошло в рамках федерального проекта «Спорт – норма жизни» национально-проекта «Демография».

Команду поселка Новый Уоян из Северо-Байкальского района представляли четыре воспитанника Районного Дома Детского Творчества.

-По итогу соревнований наши спортсмены завоевали: 1 место у Федорова Вячеслава в весовой категории до 46 кг, на втором месте Григорьев Владимир в весовой категории до 46 кг, третье почетное место завоевал Галямов Михаил в весовой категории до 35 кг. Поздравляем ребят с победами и желаем здоровья и успехов во всем! - комментировал тренер Алексей Удовиченко.

Спорт не просто тренирует, спорт формирует образ мышления и принципы человека. Именно спорт воспитывает в человеке выносливость и ответственность – необходимые качества для каждого. И развивать их стоит с малых лет, считают организаторы соревнований.

-В любом сражении побеждает тот, кто более подготовлен, силен физически и духом. Самбо воспитывает настоящих муж-



чин, защитников Отечества, на которых равняется подрастающее поколение, - отметили организаторы турнира.

Напомним, что национальный проект «Демография» инициирован Президентом России Владимиром Путиным. Федеральный проект «Спорт – норма жизни» делает занятия спортом доступными и привлекательными для людей всех возрастов. Цель проекта – вовлечь в регулярные занятия физкультурой и спортом до 70% жителей страны.

Соб.инф.

Выражаем глубокое соболезнование родным и близким **Литвинцевой Агнии Максимовны**. Скорбим вместе с вами.

Районный Совет ветеранов

Скорбим о горькой утрате в связи с кончиной **Литвинцевой Агнии Максимовны** и приносим соболезнования родным и близким. Светлая память о ней останется в наших сердцах.

Коллектив ветеранов  
Северо-Байкальского райпо

Выражаем сердечную благодарность коллегам, друзьям, знакомым, родным, соседям за моральную и материальную поддержку в организации похорон горячо любимой мамы, бабушки, ветерана труда **Литвинцевой Агнии Максимовны**. Низкий поклон вам, добрые люди.

Дети, внуки

## В Росгвардию Бурятии продолжается дополнительный набор на службу

В Отделение вневедомственной охраны войск национальной гвардии по Северобайкальску и Северо-Байкальскому району Российской Федерации по Республике Бурятия требуются граждане на должности младшего начальствующего состава, старших полицейских и полицейских водителей.

Отделение вневедомственной охраны войск национальной гвардии по Северобайкальску и Северо-Байкальскому району - филиала ФГКУ УВО ВНГ Российской Федерации по Республике Бурятия, объявляет дополнительный ограниченный набор на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации граждан не старше 45 лет на должности младшего начальствующего состава, имеющих образование не ниже среднего (полного) общего, отслуживших в Вооруженных Силах и соответствующих предъявляемым Законом Российской Федерации № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» требованиям, а также

не проходивших срочную службу, но имеющих военный билет с категорией «А», «Б».

**При приеме на службу в войска национальной гвардии предоставляется полный пакет социальных гарантий:**

- стабильная высокая заработная плата;
- предоставление материальной помощи;
- ежегодный оплачиваемый отпуск от 45 суток, с бесплатным проездом с членом семьи на территории Российской Федерации;
- бесплатное и качественное медицинское обслуживание;
- возможность получения гарантированной льготной пенсии;
- поднаем жилья за каждого члена семьи, если сотрудник не имеет собственного жилья;
- возможность получения бесплатного высшего образования.

**По всем интересующим вопросам обращаться по адресу:** г. Северобайкальск, ул. Морских Пехотинцев, 5, либо по тел.: 2-13-05, 2-26-74.

### Уважаемая Элеонarda Григорьевна!

Поздравляем Вас с прекрасным юбилеем! Желаем, чтобы в Ваши 85 на лице сверкала искренняя улыбка, чтобы Ваши силы не угасали ни на минуту! Желаем несомненного счастья и здоровья, семейного блага, тепла, уюта и понимания! Пусть в Вашем сердце живёт светлая надежда и радость, неумная энергия, исполнение всех надежд и прекрасных свершений! Пусть удача будет благосклонна к Вам, а жизнь будет наполнена счастливыми и радостными событиями и достижениями!

Всегда красивой и прекрасной, Изящной, с нежностью в глазах, Вы затмеваете ненастья, Вы - женщина! Вы - суперкласс! Ведь 85 - еще не возраст, Ведь это только полпути. И мы, как минимум же, столько Желаем Вам еще пройти!

С любовью и уважением,  
коллектив ГБУЗ

«Нижнеангарская ЦРБ»



## Железная дорога - в помощь району

### Музей имени Гейдара Алиева

В 2008 году на территории муниципального образования сельского поселения «Ангоянское» состоялась торжественная церемония по присвоению железнодорожному вокзалу станции Ангоя имени одного из зачинателей Байкало-Амурской магистрали Гейдара Алиева, выдающегося государственного и политического деятеля СССР. Событие государственной важности не только для Ангои, но и для Азербайджанской республики в целом. Вокзал станции Ангоя приобрел особый статус - стал символом дружбы народов двух государств: России и Азербайджана. Памятная мемориальная доска установлена на прекрасном архитектурном сооружении в национальном стиле с декоративным панно внутри центрального зала, мозаика которого отражает быт горских народов, черты азербайджанской культуры. Для всех жителей поселения, многие из которых азербайджанцы, навсегда оставшиеся жить в Северо-Байкальском районе, здание вокзала является предметом гордости и играет важную роль в сохранении национальной культуры в удаленном Сибирском регионе. В результате отключения вокзала от центрального отопления и его закрытия в 2009 году, здание не эксплуатировалось.

В 2024 году наша страна отметила 100 лет с начала строительства Байкало-Амурской магистрали. В п. Ангоя Северо-Байкальского района, который возведён строителями «АзербайджанБAMСтроя», состоялось открытие музея на вокзале имени Гейдара Алиева, где представлены документальные свидетельства героического труда строителей: исторические стенды, архивные документы, фотографии, книги о БАМе, национальные костюмы, личные вещи и различные предметы быта бамовцев.

Экспозиция была открыта в рамках празднования 50-летия со дня строительства БАМ на финансовые средства благотворительной помощи ОАО РЖД, также выделены денежные средства в размере 1 млн. рублей на приобретение мебели и оборудования с целью создания музея имени Гейдара Алиева в здании вокзала на станции п. Ангоя.

Идея создать музей на вокзале имени Гейдара Алиева зрела давно, и к юбилею стройки удалось осуществить задуманное. Ведь музей станет хранителем исторической памяти, площадкой для общения взрослых и детей.

Соб. инф.

